Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO GLOBALE "F. Farci"
Scuola Infanzia, Primaria, Sec. di I Grado
e Liceo Scientifico "F.lli Bissiri"
Via San Giorgio n. 30 - 09064 SEUI 0782-53.90.03
caps150004@istruzione.it – caps150004@pec.istruzione.it

Circolare n.05

Ai docenti e al personale ATA
All'Ufficio personale
e, p.c. al DSGA

Oggetto: A.S. 2021/2022 – Disposizioni in merito a richiesta permessi e assenze di diversa tipologia ai sensi dei CCNL Scuola

Si informano le unità di personale Docente ed ATA che **i permessi e assenze di diversa tipologia** usufruibili ai sensi del CCNL scuola (permessi retribuiti giornalieri, permessi orari brevi, permessi per aggiornamento, formazione, partecipazione a concorsi ecc.) nel corso dell'anno scolastico **vanno richiesti con un anticipo di almeno 2 giorni** dalla data del permesso, al fine di consentire l'organizzazione delle sostituzioni con i colleghi senza causare disservizi per l'utenza.

Si precisa che per le eccezioni sottoelencate, oltre alla comunicazione tramite mail deve essere anticipata con la chiamata telefonica all'ufficio di comptenza.

Fanno eccezione:

- i **permessi ex legge 104/92**, in caso di circostanze veramente urgenti (altrimenti, il CCNL 16-18 raccomanda di presentare il permesso nei termini di **tre giorni di anticipo**);
- i permessi per lutto, per l'ovvia natura imprevista della richiesta;
- l'assenza di malattia

La comunicazione dell'assenza per la malattia o la proroga di un evento già in corso devono essere effettuate, da parte di tutto il personale, telefonicamente all'ufficio di segreteria e al referente di plesso al mattino, tra le ore 7.30 alle 8.00 a prescindere dal turno di servizio. E necessario che l'ufficio sia informato per tempo dell'assenza, per essere messo in condizione di procedere alle sostituzioni. Allo scopo di poter garantire trasparenza e correttezza nell'attribuzione delle supplenze è necessario che il personale faccia una comunicazione precisa dei giorni di assenza per malattia, anche se non ha ancora consultato il proprio medico; l'assenza potrà essere prorogata con una trasmissione successiva, qualora il medico faccia una prognosi diversa da quella ipotizzata dal lavoratore, con certificazioni distinte.

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO GLOBALE "F. Farci"
Scuola Infanzia, Primaria, Sec. di I Grado
e Liceo Scientifico "F.lli Bissiri"
Via San Giorgio n. 30 - 09064 SEUI 0782-53.90.03
caps150004@istruzione.it – caps150004@pec.istruzione.it

Si informa inoltre il personale ATA e i docenti che i permessi e le diverse assenze vanno richiesti esclusivamente tramite i modelli presente nel sito nella sezione specifica "Modulistica" – "Modulistica per il personale" reperibile sulla Homepage del sito internet della scuola.

La modulistica debitamente compilata in ogni sua parte va trasmessa alla mail, all'indirizzo caps150004@istruzione.it , indicando nell'**oggetto della mail** la tipologia della richiesta, secondo il seguente format:

"***Richiesta congedo per ……. dal… al…. Cognome Nome***"

Il Dirigente e i suoi collaboratori, dunque, esamineranno esclusivamente i permessi inviati secondo le predette modalità; i permessi richiesti verbalmente non saranno presi in considerazione.

Nei casi di assenze improvvise dovute a motivi di salute o ad altri eventi eccezionali e sono dovranno essere comunicate anche per via telefonica all'Ufficio personale ed essere, comunque, seguite da formale richiesta scritta, secondo le modalità sopra descritte. In tali circostanze di urgenza, il personale è inviato ad informare tempestivamente, oltre agli uffici, il Referente di plesso per consentire una rapida riorganizzazione del servizio.

Le assenze vanno comunicate alla segreteria telefonicamente e la richiesta dovrà essere inviata esclusivamente via mail utilizzando la modulistica nel sito. Tutte le tipologie di assenza vanno inoltre contestualmente comunicate al referente di plessi perché possa provvedere all'organizzazione della sostituzione.

Il Dirigente Scolastico reggente
Prof. Alessandro Virdis
Documento informatico firmato digitalmente